

**Regulamin drugiego przetargu pisemnego nieograniczonego ofertowego na zbycie
nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Proszowickiego**

**Przetarg prowadzony jest w trybie przetargu nieograniczonego pisemnego określonego
w art. 70 (1) Kodeksu cywilnego.**

§ 1 Przedmiotem przetargu jest zbycie nieruchomości położonej w Łyszkowicach, gm. Koniusza, stanowiącej działki o numerach ewidencyjnych 23/22, 23/23, 23/24, 23/25, 23/26, 23/27, 23/28, 23/29, 23/30, 23/31, 23/32, 23/33, 23/34, 23/35, 23/36, o łącznej powierzchni 1,5550 ha, objętej księgą wieczystą nr KR1H/00010397/9

§ 2 Przetarg przeprowadzony zostanie w trybie przetargu nieograniczonego pisemnego ofertowego w dniu 16.09.2020r. o godzinie 10:00 w budynku Starostwa Powiatowego w Proszowicach w pok.nr 61.

§ 3 1. Nieruchomość wykorzystana była do celów rolniczych.

2. Nieruchomość jest wolna od długów, ciężarów i roszczeń osób trzecich.

§ 4 Cena wywoławcza za nieruchomość wynosi 967 367,00 zł (słownie: dziewięćset sześćdziesiąt siedem trzysta sześćdziesiąt siedem złotych 00/100). Do ceny nieruchomości osiągniętej w przetargu doliczony zostanie podatek VAT.

§ 5 Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w kwocie 48.500,00zł na konto Powiatu Proszowickiego Nr 26 85970001 0010 0006 2750 0005 w terminie do dnia 15.09.2020r. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli zrealizowane przelewem wpłynęło w wyznaczonym terminie na rachunek podany powyżej.

§ 6 1. Wadium wpłacone przez osoby, które nie wygrały przetargu zostanie im zwrócone niezwłocznie po zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.

2. Wadium wpłacone przez osobę wygrywającą przetarg zostanie zaliczone na poczet ceny nabycia nieruchomości.

3. W przypadku nieprzystąpienia przez osobę wygrywającą przetarg do umowy notarialnej sprzedaży nieruchomości w terminie wyznaczonym przez sprzedającego, Zarząd Powiatu Proszowickiego może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie będzie podlegać zwrotowi.

4. Nabywcą nieruchomości ustalonym w przetargu, z którym zawarta zostanie umowa notarialna, może być wyłącznie osoba, na nazwisko której zostało wpłacone wadium. Jeżeli osoba ta pozostaje

w związku małżeńskim, w którym panuje małżeńska wspólność majątkowa, nabycie nastąpi na obojga małżonków, niezależnie od tego, na nazwisko którego z małżonków wpłacone zostało wadium i który z nich był obecny na przetargu, chyba, że nabycie nieruchomości ma nastąpić do majątku odrębnego małżonka.

§ 7 W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają członkami Komisji Przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości.

§ 8 Ogłoszenie o przetargu na wymienione w §1 nieruchomości zostało umieszczone na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Proszowicach oraz tablicy ogłoszeń w tut. Urzędzie.

§ 9 1. Oferty na zbycie opisanej wyżej nieruchomości należy składać do dnia 15.09.2020r. do godziny 15:00 w Starostwie Powiatowym w Proszowicach, na Dzienniku Podawczym w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Oferta na przetarg na zbycie nieruchomości położonej w Łyszkowicach, gm. Koniusza. Nie otwierać przed terminem składania ofert.*”

2. Pisemna oferta powinna zawierać:

- 1) Imię, nazwisko i adres oferenta albo nazwę lub firmę oraz jej siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot;
- 2) Datę sporządzenia oferty;
- 3) Oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;
- 4) Oświadczenie że znany jest oferentowi stan prawny i faktyczny nieruchomości;
- 5) Oświadczenie, - złożenia pisemnego oświadczenia, że zapoznał się z klauzulą informacyjną przetwarzania danych od osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zamieszczoną razem z ogłoszeniem na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Proszowicach pod linkiem <https://bip.malopolska.pl/spproszowice,a,1460519,klauzula-informacyjna.html> i w zakładce obrót nieruchomościami oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Proszowicach
- 6) Oferowaną cenę wyższą od ceny wywoławczej;
- 7) Sposób zagospodarowania nieruchomości w formie opisowej;
- 8) Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oferenta.

Przetarg przeprowadzony zostanie w trybie przetargu nieograniczonego pisemnego ofertowego w dniu 16.09.2020.o godzinie 10:00 w budynku Starostwa Powiatowego w Proszowicach, pok. 61.

3. Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wniesienia wadium, pełnomocnictwo – jeżeli ofertę podpisał pełnomocnik oferenta, jak również:

- 1) Co do oferentów będących podmiotami podlegającymi wpisowi do KRS: aktualny odpis z KRS albo wydruk aktualnej informacji z rejestru przedsiębiorców KRS, zaopatrzone w datę nie wcześniejszą niż trzy miesiące przed dniem wpływu oferty;
- 2) Co do oferentów będących osobami fizycznymi składającymi ofertę w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą: aktualne zaświadczenie o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zaopatrzone w datę nie wcześniejszą niż trzy miesiące przed dniem wpływu oferty;
- 3) Co do oferentów działających w ramach spółki cywilnej – ponadto: aktualną treść umowy spółki podpisaną przez wszystkich współników.

4. W/w dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

5. Wszelkie dokumenty dołączone do oferty muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski przez uprawnionego tłumacza.

1. Oferenci zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Regulaminie i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Organizator w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Organizatora.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte lub zszyte, ponumerowane oraz podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta (dalej „Osoby Uprawnione”).

4. Podpis powinien być czytelny. Podpis może być nieczytelny, jeżeli jest dodatkowo opatrzony czytelną imienną pieczęcią podpisującego. Podpisy powinny być złożone kolorem innym niż czarny.

5. Wszelkie dokumenty, które nie są składane w oryginale, powinny być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisem Osoby Uprawnionej. Jeżeli oferta nie jest składana przez osobę/osoby, uprawnione do reprezentacji Oferenta zgodnie z odpisem z właściwego rejestru, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, udzielone przez osoby, ujawnione w rejestrze i zgodnie z zasadami reprezentacji.

6. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób

i parafowane przez Osoby Uprawnione.

7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Oferenta powinny zostać przekazane w taki sposób, by Organizator mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania jako jawnych.

§ 10 1. Przetarg może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określony w ogłoszeniu o przetargu.

2. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.

3. Część jawna przetargu odbywa się w obecność oferentów. W części jawnej Przewodniczący Komisji otwiera oferty i przekazuje informacje zamieszczone w ogłoszeniu o przetargu.

4. Komisja przetargowa podaje liczbę otrzymanych ofert oraz sprawdza dowody wpłaty wadium.

5. Otwiera koperty z ofertami i sprawdza ich kompletność oraz tożsamość osób, które złożyły oferty.

6. Przyjmuje wyjaśnienia i oświadczenia zgłaszane przez oferentów.

7. Weryfikuje oferty i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnej przetargu.

8. Zawiadamia oferentów o terminie i miejscu części niejawnej przetargu i o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.

8. Komisja przetargowa może wezwać Oferentów, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń i/lub dokumentów do ich uzupełnienia w określonym przez nią terminie.

9. Komisja przetargowa może wezwać Oferentów do przedłożenia dodatkowych dokumentów uwiarygodniających sytuację finansową Oferentów oraz innych elementów oferty.

10. Komisja przetargowa może wezwać Oferentów do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty oraz załączonych do niej dokumentów i oświadczeń.

9. Po przeprowadzonym przetargu Przewodniczący Komisji Przetargowej sporządza protokół.

10. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę zawarcia umowy notarialnej na sprzedaż nieruchomości.

§ 11 Komisja Przetargowa odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnej jeżeli:

- 1) Nie odpowiadają warunkom przetargu;
- 2) Zostały złożone po wyznaczonym terminie;
- 3) Nie zawierają danych określonych wyżej dla oferty lub dane te są niekompletne;
- 4) Do ofert nie załączono dowodów wpłaty wymaganego wadium;
- 5) Są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.

§ 12 Przy wyborze oferty Komisja bierze pod uwagę zaoferowaną cenę nieruchomości.

§ 13 1. W części niejawnej przetargu Komisja Przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert oraz wybiera najkorzystniejszą z nich, lub nie wybiera żadnej z nich.

2. W przypadku złożenia równorzędnych ofert Komisja Przetargowa zaprosi tych oferentów do udziału w dodatkowej części ustnej przetargu.

3. Komisja zawiadomi oferentów, o których mowa w pkt. 2 o terminie dodatkowej części przetargu oraz umożliwi im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.

4. W dodatkowej części przetargu oferenci zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, powyżej najwyższej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.

§ 14 Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.

§ 15 Na przeprowadzony przetarg można w ciągu 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wyniku przetargu wnieść skargę do Zarządu Powiatu Proszowickiego.

§ 16 W przypadku nie zaskarżenia czynności przetargowej, informacja o wyniku przetargu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na tablicach ogłoszeń oraz stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Proszowicach.

§ 17 Przewodniczący Komisji Przetargowej zawiadamia na piśmie wszystkich, którzy złożyli oferty, o wyniku przetargu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.

Informacja ta powinna zawierać:

- 1) Datę i miejsce przetargu;
- 2) Oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu;
- 3) Cenę wywoławczą nieruchomości, cenę nieruchomości osiągniętą w przetargu;
- 4) Informację o złożonych ofertach lub nie wybraniu żadnej z ofert;
- 5) Imię, nazwisko albo nazwę lub formę osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości.

§ 18 Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli w przetargu pisemnym nie wpłynęła żadna oferta, a także jeżeli Komisja Przetargowa stwierdziła, że żadna oferta nie spełnia warunków przetargu.

§ 19 1. Organizator przetargu zawiadomi osobę ustaloną jako nabywcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia notarialnej umowy sprzedaży, najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

2. Wyznaczony termin zawarcia umowy sprzedaży nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

3. Koszty umowy sprzedaży ponosi nabywca.

§ 20 Jeżeli osoba ustalona jako kupujący nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy, w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, o którym mowa w §19 regulaminu, organizator przetargu może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

§ 21 Zarząd Powiatu z uzasadnionych powodów może unieważnić przetarg.

§ 22 Każdy z oferentów jest związany treścią niniejszego regulaminu.

